

Gezocht: penningmeester m/v

HCC!compusers zoekt voor haar bestuur op zeer korte termijn een nieuwe penningmeester.

De penningmeester is binnen de vereniging, in samenwerking met de rest van het bestuur, verantwoordelijk voor de financiën.

De penningmeester heeft de volgende hoofdtaken:

- opstellen van de begroting;
- aanvragen van budgetten;
- controle en goedkeuring van declaraties ten laste van de Groepering;
- initiëren van betalingen (met ondersteuning van het verenigingsbureau);
- bijhouden van inkomsten, uitgaven en archiveren.

Verder draagt hij zoals andere bestuursleden bij aan de totstandkoming van de strategie, het beleid en de activiteiten van de vereniging.

Wat is vereist:

- gezond verstand;
- belangstelling voor en enige kennis van financiële administratie;
- nauwgezetheid;
- computervaardigheid.

Je investeert ongeveer 3 uur per week:

- 1,5 uur per week voor het voeren van de financiële administratie en betalingsverkeer;
- 10 keer 8 uur per jaar voor het voorbereiden van en deelnemen aan vergaderingen;
- 2 keer 8 uur per jaar voor het bijwonen van de *CompUfairs*;
- eenmaal 8 uur per jaar voor de begroting.

Wat krijg je daarvoor terug:

- een glimlach op het gezicht van de leden;
- een fijne groep gemotiveerde bestuurs- en kaderleden;
- vergoeding van kosten;
- voldoening en eer van je werk;
- het voortbestaan van de vereniging.