

# Tips voor de Chromebook

Ronald van den Tol & René Suiker



In dit vervolg op de inleiding over de Chromebook in ons vorige nummer, ligt de nadruk meer op tips en trucs om leuker, effectiever en efficiënter met een Chromebook te werken.

Het artikel over de Chromebook in het vorige nummer leidde tot een enthousiaste reactie van lezer Ronald van den Tol, die al een ervaren Chromebook-gebruiker is en graag wilde helpen een vervolgartikel te schrijven. Alleen zag hij zichzelf nog niet zo als schrijver. Nu heb je mensen die iets weten en het niet over kunnen brengen en je hebt mensen die niets weten, maar dat wel over kunnen brengen, dus besloten we om een artikel te schrijven met z'n tweeën.

## Taken verdelen

Ronald zou de inhoud inbrengen, René zou er een stukje omheen schrijven. Zo zouden we samen een leuk artikel in elkaar moeten kunnen zetten, was de gedachte. Contact werd gelegd en zo zouden we aan de slag gaan.

Echter, René heeft het de laatste tijd nogal druk gehad en de deadline voor de SoftwareBus houdt daar weinig rekening mee. Dus, dacht Ronald, ik begin alvast en zowaar, eigenlijk had René er niet veel op aan te merken. Schrijven voor de SoftwareBus hoeft niet moeilijk te zijn; als je enthousiasme met wat kennis combineert, dan ben je al over de helft.

Ik hoop trouwens wel dat de eindredactie iets met de opmaak kan, want het document is in eerste instantie met een Chromebook en GoogleDocs geschreven, waarna het verder in MS Word is bewerkt op de desktop. We konden wel samen in Google werken, maar qua timing lukte dat even net niet lekker.

## Bedoeling

Na een inleiding over Chromebooks in ons vorig nummer, leggen we nu de nadruk meer op tips en trucs om leuker, effectiever en efficiënter met Chromebooks te werken.

Google heeft uitstekende en uitgebreide support- en help-teksten voor Chromebooks; een deel van die teksten was een inspiratiebron voor dit artikel. Aan het eind van het artikel beantwoorden we de vragen die René tegenkwam bij zijn kennismaking met zijn Chromebook.

Wist u overigens dat er ook Chromeboxen te koop zijn? Dat zijn kleine, stille computers met Chrome als besturingssysteem; daar hoeft je dan alleen nog maar een muis, toetsenbord en monitor op aan te sluiten.

De in het vorige artikel genoemde voor- en nadelen gelden ook voor chromeboxen, maar een extra voordeel van de Chromeboxen is hun kleine formaat vergeleken met een reguliere Windows Desktop.











## Android

Google streeft er naar dat op Chromebooks en -boxen alle apps gaan draaien die ook binnen Android aanwezig zijn. Dat maakt het werken met dit besturingssysteem ook commer-


ceel interessanter. Nu kun je al in een Citrix-omgeving werken (zie: <http://www.citrix.com/go/receiver.html>)

## Het toetsenbord van een Chromebook

Google heeft gekozen voor een helder en eenvoudig toetsenbord. Op de bovenste rij vind je rechts van de Escape-toets functietoetsen met voor een groot deel dezelfde functionaliteiten als in de Windows-omgeving. Houd er wel rekening mee dat in Chrome natuurlijk heel veel vanuit de browser gebeurt.

-  Naar de vorige pagina in de browsergeschiedenis gaan (F1)
-  Naar de volgende pagina in de browsergeschiedenis gaan (F2)
-  De huidige pagina opnieuw laden (F3)
-  De tabbladen en de launcher verbergen in de modus voor volledig scherm (F4)
-  Alle vensters weergeven in de overzichtsmodus (F5)
-  Het scherm dimmen (F6)
-  Het scherm helderder maken (F7)
-  Dempen (F8)
-  Het volume verlagen (F9)
-  Het volume verhogen (F10)

Verder vind je nog één afwijkende toets met een vergrootglas erop:

-  In je apps en op internet zoeken

## Offline werken met een Chromebook

Vaak wordt als nadeel van Chromebooks aangegeven dat je altijd een internetverbinding nodig hebt. Maar je kunt Google Documenten, Spreadsheets en Presentaties heel goed offline aanmaken en bewerken. De laatst geopende documenten kun je opslaan op je computer. Ga als volgt te werk om offline toegang in te schakelen:

Ga naar <https://docs.google.com>, het startscherm van Googles documenten.

Klik dan op de drie liggende streepjes van 'Menu' ☰. Klik op Instellingen en schakel daar 'Offline' in.

Denk er aan dat je met met deze instelling voor alle vier de programma's de offline-toegang regelt.

Je meest recente bestanden worden automatisch offline opgeslagen. Zelf bestanden selecteren om offline op te slaan, gaat als volgt:

Open (opnieuw) het startscherm van *Google Documenten, Spreadsheets of Presentaties*.

Je krijgt dan een 'directory' van Google Drive.

Klik op de drie puntjes (‘Meer’) achter de bestandsnaam die je offline wilt gebruiken. Als je die puntjes niet ziet, dan zie je waarschijnlijk grote iconen voor je documenten (grid view), druk dan op het knopje met drie puntjes met lijntjes ernaast (list view).

Klik op **Offline beschikbaar**. Er wordt nu met een vinkje aangegeven dat het bestand offline beschikbaar is.

## Exotische toetscombinaties

We schreven dat het toetsenbord van een Chromebook erg eenvoudig gehouden is, maar dat is niet helemaal waar. Google heeft ervoor gekozen om tientallen (snel?)toetsen toe te voegen. Om die functionaliteiten te vinden, moet je op de toetscombinatie ‘Ctrl + Alt + ?’ drukken.

Je ziet dan afhankelijk van welke toets je indrukt (dus Ctrl, Alt, Shift of ‘Ctrl+Alt’) de functies die onder die toetscombinaties werken.



In de afbeelding zie je hoe dat werkt met een ingedrukte Ctrl-toets, je ziet dan alle werkende combinaties die met Ctrl te maken zijn en de functies die zo opgeroepen worden.

Bijvoorbeeld: Control + Enter voegt **www.** en **.com** toe aan de tekst die je in de adresbalk van de browser hebt getypt. Dus tik je *google* in gevolgd door *Ctrl+Enter* dan beland je op de site van Google.

Nuttige toetscombinaties die je op deze wijze kunt vinden:

Screenshots maken	Ctrl+Shift+(F5)
CAPSLOCK aan/uit	Alt+
Delete	Alt+Backspace
Volledig scherm	(F4)
Plakken zonder opmaak	Ctrl+Shift+v

## Aanpassen achtergrondfoto

De achtergrond van het welkomtscherm van de Chromebook is instelbaar, ook met je eigen foto's.

Download een afbeelding van het internet die je als achtergrond wilt gebruiken. Klik op de launcher, dat is het rondje in de balk linksonder. Klik daarna op het (bewegende) pijltje-omhoog en selecteer *Bestanden*.

Klik in de linkerkolom op *Downloads*.

Klik met de rechtermuisknop op de afbeelding die je als achtergrond wilt gebruiken en klik op *Achtergrond instellen*.

## Apps toevoegen aan je Chromebook

Ga naar <https://chrome.google.com/webstore/> en open de Chrome Web Store. Klik op *Apps*. Browse of zoek naar het item dat je wilt toevoegen.

Wanneer je een app vindt die je wilt toevoegen, klik je op *Toevoegen aan Chrome*.



De 'plank' van Google

## Launcher aanpassen

Wil je snel een veelgebruikte toepassing kunnen starten, dan kun je die eenvoudig koppelen aan de 'plank', zoals Google die in zijn helpteksten noemt.

Klik op het rondje links onderaan in de 'plank'. Klik vervolgens op het naar boven wijzende (bewegende) pijltje. Je ziet dan alle apps die je op Chromebook hebt geïnstalleerd. Sleep de app van je keuze naar de 'plank' en je hebt de app aan je launcher toegevoegd.

## Handige apps die je niet zo gauw verwacht

Op <https://chrome.google.com/webstore/category/apps>, de app-store van Google, vind je heel wat leuke applicaties.

Een heel bijzondere, goed werkende app is **JS-torrent**: een mooie applicatie om torrents te downloaden. Ook **TeamViewer**, voor hulp op afstand, is verkrijgbaar. Heb je kinderen in het middelbaar onderwijs, dan is de kans groot dat ze **Magister** gebruiken; en ook daar is een app voor te downloaden. Zelf heb ik rekenmachines, clipboard, history, videoscreenshot-apps en een mooie Office-editor geïnstalleerd.

## Nog meer info over Chromebooks

De toetscombinatie **Ctrl+Shift+?** geeft je uitgebreide help en info over alle mogelijkheden van Chromebooks; wij hebben daar graag gebruik van gemaakt.

## Werken met meerdere vensters

Je bent geneigd om op een Chromebook te werken binnen één venster, en waarschijnlijk zul je dan meerdere tabbladen open hebben staan. Maar het kan vaak handig zijn om je scherm op te delen in meerdere vensters (hoewel drie vensters al erg druk wordt, want je loopt al gauw aan tegen de beperkingen van het gemiddelde scherm).

Gebruik de bekende vensterknoppen rechtsboven om het venster verkleinen. Door aan de randen te trekken, kun je het formaat van het venster bepalen.

Een nieuw venster open je met Ctrl + N, zoals je dat ook in een Windows-omgeving doet.

Een andere manier om een nieuw venster te openen is het slepen van een tabblad naar een open plek op het scherm. Een actief venster kun je tegen de rechter of linkerkant plaatsen met de toetscombinatie Ctrl + ] of Ctrl + [. Schakelen tussen vensters werkt net als in Windows met Alt+tab.

Heb je een tabblad per ongeluk gesloten, dan kun je dat herstellen met de toetscombinatie Ctrl+Shift+t, dat is de standaard Chrome-browser.

## Schakelen tussen meerdere gebruikers

Zelf heb ik meerdere Gmail-accounts. Ieder account zet ik in voor andere doeleinden. Dat werkt allemaal prima binnen één venster.

Je kunt inloggen bij meerdere Gmail-accounts, mails versturen en bestanden downloaden. Maar dat laatste gaat niet altijd goed, omdat het opslaan van bestanden in je Google Drive maar in één Google-account kan.

Tot voor kort opende ik dan een 'incognito-venster'. Daar is natuurlijk ook een sneltoets voor, namelijk Ctrl+Shift+N.

Dan kun je ook een tweede Google Drive benaderen. Maar voor de voorbereiding van van dit artikel vond ik in de support van Chrome nog een handiger oplossing: je kunt namelijk met meerdere gebruikers 'tegelijkertijd' gebruik maken van het Chromebook.

Als je bent uitgelogd uit je Chromebook, maar dit nog wel aan staat, dan zie je linksonder de mogelijkheid om als gast in te loggen.

Dit is niet alleen interessant als je je Chromebook wilt uitlenen of als die binnen één gezin gebruikt wordt. Je krijgt namelijk ook de optie om een gebruiker toe te voegen. Dat is de eerste stap, want de gebruikers moeten wel op je Chromebook zijn aangemaakt.

Het aanmaken van de gebruikers verloopt intuïtief: Je klikt op 'Persoon toevoegen' en je geeft daarna de naam van het e-mailaccount op (je mag '@gmail.com' weglaten) en uiteraard je wachtwoord.

Nu kun je schakelen tussen de gebruikers; als alle gebruikers zijn ingelogd hoef je niet in te loggen. Rechtsonder in de statusbalk - dat vind ik toch een fijner woord dan 'plank', de keuze van Google - staat je profielfoto. Klik daarop en in het menuutje verschijnt bovenaan de naam van de huidige gebruiker. Klik daar opnieuw op de profielfoto en je kunt kiezen voor een andere gebruiker. Het kan zijn dat de andere gebruikers niet zijn ingelogd, daar krijg je dan de gelegenheid voor.

Natuurlijk is er voor het schakelen tussen gebruikers een toetscombinatie: houd de Ctrl- én de Alt-toets ingedrukt en druk dan op de punt (.). Je komt dan snel bij de volgende gebruiker.

Ik vind dit een erg fijne optie en Chrome geeft me dan ook nog de mogelijkheid vensters te verplaatsen tussen gebruikers, maar het nut van deze optie is volgens mij gering, want je krijgt dan op je andere account twee bureaubladen en het loopt spaak met je toegang tot Google Drive!

Maar wil je het proberen, werk dan als volgt: Klik met de rechtermuisknop bovenaan het venster naast de tabbladen en maak je keuze. Je krijgt dan een terechte waarschuwing dat sommige vensters en dialoogvensters worden opgesplitst tussen bureaubladen. In de praktijk gebeurde dit bij mij altijd, maar wellicht dat dit in een upgrade wordt opgelost.

## Touchpad afzetten (en andere tweaks)

Zet de experimentele functie die dat regelt ('Debugging keyboard shortcuts') aan.

Alle experimentele functies van Chromebooks kun je hier vinden:

[Chrome://flags/#ash-debug-shortcuts](chrome://flags/#ash-debug-shortcuts), dus ook deze.

Na een herstart (nu lijkt het even Windows!) kun je met een sneltoets de touchpad aan en uit toggelen. Dat doe je met <zoek> + <Shift> + P.

Op dezelfde manier kun je andere experimentele functies beheren, zoals de manier waarop met je creditcardgegevens wordt omgegaan, de manier waarop Chrome met je Zip-bestanden omgaat of 'picture in picture' aan- of uitzetten.

*Veel plezier van je Chromebook!*